

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУ РО «РОЦОИСО»

Г.Е. Снежко



18 декабря 2020 года

**План мероприятий по противодействию коррупции в
государственном бюджетном учреждении Ростовской области
«Ростовский областной центр обработки информации в сфере
образования» на 2021-2022 годы**

(заслушан и одобрен на заседании комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования», протокол №3 от 17.12.2020г.)

Пояснительная записка.

План мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» на 2021-2022 годы (далее – План) разработан на основе:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- закона Ростовской области от 12.05.2009 г. «О противодействии коррупции в Ростовской области».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики ГБУ РО «РОЦОИСО», перечень мероприятий, направленных на формирование у сотрудников учреждения антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении
Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере
образования» на 2021-2022 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.	Размещение на сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции, начальник отдела программно-технического обеспечения.
2.	Организация проведения мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры сотрудников	в течение 2021 - 2022 гг.	Директор
3.	Обеспечение приема письменных обращений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГБУ РО «РОЦОЙСО»	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.	Формирование плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 годы	ноябрь 2022 г.	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции
5.	Актуализация информационных памяток для работников, о недопущении коррупционных действий, о наличии уголовной и административной ответственности за получение взятки и незаконное вознаграждение от организаций (граждан).	Постоянно	Специалист по кадрам, комиссия по противодействию коррупции.

1	2	3	4
6.	Обеспечение на сайте: http://rcoi61.ru/ открытости и доступности информации о деятельности ГБУ РО «РОЦОЙСО»	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции, начальник отдела программно-технического обеспечения.
2. Практические мероприятия			
7.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	ежемесячно	Директор
8.	Взаимодействие с общественным советом при Минобразовании Ростовской области по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Директор
9.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов документов	постоянно	юрист
10.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проведения проверок достоверности фактов, указанных в обращении	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Проверки качества предоставления услуг (работ)	Постоянно	Директор, заместители директора, начальники отделов.
12.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ежегодно ноябрь-декабрь	Комиссия по противодействию коррупции
13.	Ежегодное размещение отчёта о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГБУ РО «РОЦОЙСО» в разделе «Противодействие коррупции»	до 1 февраля 2022, 2023 гг.	Председатель комиссии по противодействию коррупции
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы.			
14.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	Постоянно	Специалист по кадрам

1	2	3	4
15.	<p>Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по противодействию коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление работников с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции; - обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на работу (основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению в целях противодействия коррупции) 	В течение срока действия плана	Начальники отделов, специалист по кадрам
16.	Обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Директор
17.	Контроль над соблюдением кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	В течение всего срока действия плана	Члены антикоррупционной комиссии, заместители директора, начальники отделов.
18.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих	Ежегодно	Директор, заместители директора, главный бухгалтер
19.	Актуализация информации на стенде по противодействию коррупции в соответствии с антикоррупционным законодательством	по мере необходимости	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг.			
20.	Размещение в ЕИС утвержденного плана закупок и плана-графика закупок товаров, работ и услуг	Ежегодно (с внесением изменений при необходимости)	Контрактный управляющий
21.	Формирование отчетности о договорах, заключенных по результатам закупок по закону №223-ФЗ от 18.07.2011	Ежемесячно	Контрактный управляющий

1	2	3	4
22.	Контроль за целевым и рациональным использованием денежных средств	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
23.	Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок	Постоянно	Контрактный управляющий
24.	Обеспечение участия специалистов по вопросам противодействия коррупции/членов комиссии по противодействию коррупции в деятельности комиссий учреждения.	В течение всего срока действия плана	Директор
25.	Информационное взаимодействие по вопросам повышения уровня правосознания и правовой культуры сотрудников с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	постоянно	Заместитель директора
26.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок для нужд учреждения и устранение выявленных коррупционных рисков	в течение 2021 – 2022 гг.	Контрактный управляющий
5. Противодействие коррупции при проведении государственной итоговой аттестации.			
27.	Обеспечение мер информационной безопасности на всех этап работы с контрольно-измерительными материалами и бланками ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	В период проведения государственной итоговой аттестации	Директор, заместители директора, начальники отделов
28.	Обеспечение контроля и мер информационной безопасности при работе на удаленном складе Специальной связи по Ростовской области (получение контрольно-измерительных материалов, внесение сведений в Федеральную информационную систему, распределение экзаменационных материалов по пунктам проведения экзамена.)	В период проведения государственной итоговой аттестации	Заместитель директора

1	2	3	4
29.	Проведение разъяснительных собраний по противодействию коррупции и организации добросовестной работы в период проведения государственной итоговой аттестации с привлеченными сотрудниками (председатели и эксперты областных предметных комиссий, члены областной конфликтной комиссии, руководители пунктов проведения экзаменов, члены ГЭК, ответственные за сканирование, верификаторы, пр.).	В период проведения государственной итоговой аттестации	Директор, заместители директора, начальники отделов
6. Обучение и информирование работников.			
30.	Обучение сотрудников, ответственных за проведение процедур закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения	По мере необходимости	Директор, контрактный управляющий
31.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение срока действия плана	Комиссия по противодействию коррупции, начальники отделов
32.	Проведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений	В течение срока действия плана	Комиссия по противодействию коррупции, начальники отделов